

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0515-2026
Supervisor del Contrato	Tomás Gutiérrez Mañosca
Nombre del prestador del servicio	KATIUZKA BAUTISTA GIRALDO
Cedula	1118306342
Valor del contrato:	\$21.306.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	6010982960
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	240120921
Operador:	SOI
Fecha de Pago	20/abr/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ABRIL/2026

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

() Vencida
 (X) Anticipada
 () Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización de acciones para la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas a través de la gestión psicosocial mediante la formulación y ejecución de planes de	1. Realicé las acciones para la iniciación y formación deportiva, desarrollando los contenidos psicosociales para el mes de abril en la malla psicosocial del programa, con la finalidad de que los objetivos sean implementados en campo a través de las sesiones que los formadores imparten a los beneficiarios.

<p>intervención orientados al fortalecimiento del bienestar, la cohesión social y el desarrollo integral de los beneficiarios, en coherencia con los objetivos y estrategias del proyecto, garantizando la adecuada organización, seguimiento y registro de la información del programa.</p> <p>2.Brindar apoyo técnico en la elaboración y consolidación de los informes técnicos relacionados con la ejecución de las actividades programadas por el proyecto.</p> <p>3.Realizar apoyo técnico en el seguimiento y control de las actividades desarrolladas en campo, conforme a las líneas estratégicas del proyecto, incluyendo los desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos y comunitarios utilizados.</p> <p>4.Brindar acompañamiento técnico en las actividades de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación, relacionadas con la ejecución del proyecto.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>2. Brindé apoyo realizando el informe consolidado de visitas psicosociales y realizando cronograma de actividades para el rol psicosocial, con la finalidad de suministrar datos de actividades a realizar, para que sirva de insumo en la elaboración del informe técnico del programa durante el mes.</p> <p>3. Realicé visitas y acompañamientos a los monitores deportivos de las comunas 14, para verificar la oferta del programa y poder reforzar los contenidos psicosociales en las planificaciones realizadas por los formadores deportivos.</p> <p>4. Brindé apoyo en la realización y asistencia a las diferentes reuniones y capacitaciones convocadas por el coordinador general del programa.</p> <p>5. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p>
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	<p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/13ub7dsfxyNHiP7_hPvWFExnQPC_p1ShE?usp=drive_link</p>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Katiuska Bawhsta E.
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/abr/2026